Приложение към насоки, приети от националния съвет по антикорупционни политики

Съгласувал:
Д-р Галя Кондева
Министър на здравеопазването

Утвърдил:
д-р Радостина Калчева-Николова
Директор на РЗИ-Ямбол

Дата: 15.01.2025 г.

ОТЧЕТ ЗА ИЗЪЛНЕНИЕТО НА АНТИКОРУПЦИОННИЯ ПЛАН НА РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ-ЯМБОЛ – ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА 2024 година							
Донка Желева – главен секретар – лице на ръководна длъжност от Регионална здравна инспекция Ямбол, отговорно за координацията на антикорупционните мерки							
Корупционен риск – извършване на контролни дейности							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1. Прилагане на пълна проследимост при управлението, разходването, отчитането и контрола на финансовите и материалните средства на инспекцията.	Организация на финансово-счетоводното обслужване на инспекцията.	Предотвратяване на забавяне или пропуски при осъществяване на финансово счетоводна дейност.	Постоянен	Проблеми и срещани пречки от служители в дирекция АПФСО при изпълнение на финансовите задължения.	Директор на дирекция АПФСО	Изпълнено. Осъществява се предварителен, текущ и последващ контрол върху финансово счетоводна дейност. Изготвени са протоколи от проверки на касовата наличност. Утвърдени са Вътрешни правила	----------

						за своевременно, точно и пълно осчетоводяване на всички счетоводни операции.	
2. Прилагане на принципа на ротация на служители, работещи в рискови за корупция зони.	Организационна	Ограничаване на възможностите за прилагане на нерегламентирани действия от страна на служители при извършване на контролните проверки.	31.12.2024 г. и при необходимост.	Брой съставени доклади от проверки и оценки на съответствието, протоколи и т.н. Брой на дадени предписания и на съставени актове.	Ръководители на структурни звена	Изпълнено. За 2024 г. инспектори от РЗИ-Ямбол са съставили 54 бр. АУАН, 150 бр. предписания и са издадени 2 бр. заповеди за спиране на експлоатацията на обект. Ежеседмична проверка за съответствие. Ротация на обектите, контролирани от инспектори на Д НЗБ и ОЗ. Повторна проверка от друг екип, различен от този, извършил първата проверка.	----------

3. Извършване на проверки по подадени сигнали, съдържащи данни за корупция от служители на инспекцията, в това число нарушения на кодекса на поведение на служителите на РЗИ, съгласно утвърдените вътрешни правила на РЗИ-Ямбол.	Организационна/кадрова	Установяване и предотвратяване на неправомерни деяния от страна на служителите на РЗИ-Ямбол.	31.12.2024 г. и при необходимост	Брой предприети действия, вкл. предложения за налагане на дисциплинарни наказания при констатирани нарушения.	Председателя на комисията за противодействие на корупцията.	Към 31.12.2024 г. в РЗИ-Ямбол не са постъпвали сигнали, съдържащи данни за корупция от служители на инспекцията, в това число нарушения на кодекса на поведение. РЗИ-Ямбол. Изготвени са Вътрешни правила за прилагане на Закона за противодействие на корупцията в РЗИ-Ямбол и се прилагат Вътрешни правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси и движението на тези сигнали в РЗИ-Ямбол. Ежеседмично се отваря пощенската кутия за сигнали за корупция, за което	----------

						се изготвя протокол. Комисията сигнализира, проверява и докладва на директора за слабости и нарушения, които предпоставят наличие на индикатори за измами и нередности.	
Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими, търгове							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
4. Предприемане на действия в местата за предоставяне на услуги за осигуряване на леснодостъпна и унифицирана информация относно услугите, за които се изисква заплащане и за тези за които не се заплаща, както и за изискванията към гражданите за получаване на съответната услуга.	Организационна	Ограничаване на възможностите за възникване на корупция на служителите в местата за предоставяне на услуги на граждани.	31.12.2024 г.	Осигуряване на нужната информация във всички места, в които се предоставят услуги; периодични проверки на качеството на предоставяната услуга; обратна връзка с потребителите.	Главен секретар	Изпълнено. На табло при гише в ЦАО в сградата на РЗИ-Ямбол е поставен списък с административните услуги, предоставяни от РЗИ-Ямбол, в който е упоменат вида на адм. услуга, съответно и нейната цена; информацията е публикуване на страницата на РЗИ-	----------

						Ямбол; на гише в ЦАО в сградата на РЗИ-Ямбол допълнително се предоставя информацията при запитване.	

5. Провеждане на анкетно проучване на удовлетвореността на гражданите от предоставените услуги.	Организационна	Прозрачност и недопускане на корупционни прояви	31.12.2024 г. и при необходимост	Анализ на резултатите от проучването и измерване на удовлетвореността на потребителите на административни услуги.	Главен секретар	Изпълнено.На гише в ЦАО в сградата на РЗИ-Ямбол са предоставени за попълване от потребителите анкетни карти за проучване на удовлетвореността на гражданите от предоставяните услуги. Лица на ръководна длъжност и директора на РЗИ-Ямбол имат обявени приемни часове за граждани; На официалната интернет страница на РЗИ-Ямбол - https://rzi-yambol.egov.bg, секция „Административно обслужване“ е налична анкетна форма за оценка на удовлетвореността на потребителите на административни услуги.	----------

Корупционен риск – състезателни процедури/ конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Неприложимо – в РЗИ-Ямбол не се провеждат състезателни процедури/ конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии.							
Корупционен риск – празноти в закони и/или неясна нормативна уредба, предпоставящи противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
6. Изготвяне на предложение – становища до МЗ за промени в нормативната база или създаване на нови актове	Промени в нормативната уредба	Усъвършенстване на нормативната база и повишаване ефективността в работа	Постоянен	Приети предложения за промяна в нормативната база.	Директор РЗИ, Директори на дирекции	Изпълнено. Изготвени са Вътрешни правила за прилагане на Закона за противодействие на корупцията.	----------

Други мерки с оглед специфичните рискове в РЗИ - Ямбол							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
7. Провеждане на инструктажи на инспектори, по отношение недопускане случаи на корупционни прояви спрямо контролираните обекти и лица.	Организационна насоченост на мярката.	Недопускане на случаи на корупция при осъществяването на контрол.	31.12.2024 г.	Инструктаж на инспекторите	Директори на дирекции и началници на отдели	Изпълнено. Всички служители при постъпване на работа се запознават с кодекса за поведение на служителите в РЗИ-Ямбол, като удостоверяват това с подпис.	----------

8. Попълване от всички служители на декларациите по ЗПК	Организационна насоченост на мярката.	Защита на обществените интереси, предотвратяване и ограничаване на възможността за разполагане с незаконно придобито имущество.	В указаните срокове по ЗПК	Брой подадени декларации	Директор дирекция АПФСО	Изпълнено. Към момента всички служители на РЗИ-Ямбол са подали декларации по ЗПК в срок. Изготвен е доклад за подадени и не подадени декларации по ЗПК в срок.	----------

Мерки за публичност			
Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Причини за неизпълнение
9. Поддържане и актуализиране на раздел „Антикорупция“ на интернет страницата на инспекцията.	Постоянен	Главен секретар Изпълнено. Поддържа се	----------
10. Публикуване на обявления за конкурси за държавни служители	Постоянен	Директор дирекция АПФСО Изпълнено. Публикуват се.	----------

11. Публичност на антикорупционния план на РЗИ – Ямбол на официалната интернет страница в раздел „Антикорупция“	В 7-дневен срок от утвърждаването му от директора на РЗИ-Ямбол	Главен секретар, Директор дирекция АПФСО Изпълнено. Публикуван е на страницата на инспекцията.	----------

Обучения		
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор
12. Брой на проведените обучения относно превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация и конфликт на интереси.	В съответствие с графика на обученията, провеждани от Института по публична администрация /ИПА/ или други обучителни институции	Придобиване на сертификати за успешно преминали обучения. Повишаване на професионалните умения и квалификация при изпълнение на служебните задължения от служителите на РЗИ-Ямбол. През 2024 г. шестима служители на РЗИ-Ямбол са преминали обучение на тема „Кодекс на поведение на служителите“, а един служител- „Въведение в държавната служба.

Посочване на възможни начини за подаване на сигнали				
Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други

8600 гр. Ямбол, ул. „Димитър Благоев“ № 71,	rzi-yambol@mh.government.bg	**046 663170**	- Пощенската кутия в административната сграда на РЗИ-Ямбол на адрес 8600 гр. Ямбол, ул. „Димитър Благоев“ № 71, на входа административната сграда на инспекцията.	**Деловодство на РЗИ-** Ямбол - Сигнали могат да се подават от понеделник до петък от 8:30 до 17:00 часа на адрес: **- Чрез пощенски оператор на хартиен носител** - на адрес: град Ямбол, ул. „Димитър Благоев" № 71.
Мерки за защита на лицата, подали сигнали				
Същност на мерките	В РЗИ - Ямбол са утвърдени Вътрешни правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси. Разработен е механизъм за обработване на постъпилите сигнали за корупция.			